

**Erkenningsrichtlijn 5029 voor het dienstencertificaat voor bouwkundige aannemers
betreffende:**

“Kwaliteitsborging door de bouwer”

Bindend verklaard door SKG-IKOB Certificatie bv dd. 21 augustus 2025

Versie : 05

Versiedatum : 21-08-2025

Uitgave: SKG-IKOB Certificatie bv, Geldermalsen

Nadruk verboden

Inhoud

1	Algemeen	4
1.1	Inleiding	4
1.2	Toepassingsgebied	5
1.3	Geldigheid van het certificaat	5
1.4	Eisen te stellen aan het certificaat.....	5
2	TERMINOLOGIE	6
3	EISEN TE STELLEN AAN HET PROCES VAN DE CERTIFICAATHOUDER	7
3.1	Algemeen.....	7
3.2	Projectaanmelding	7
3.3	Planbeoordeling.....	7
3.4	Waarschuwingsplicht.....	8
3.5	Risicobeoordeling uitvoeringsfase.....	8
3.6	Borgingsplan.....	8
3.7	Borgingsactiviteiten	9
3.8	Wijzigingen en afwijkingen van het bouwplan.	10
3.9	Dossiervorming.....	11
3.10	Coördinatie	12
4	EISEN TE STELLEN AAN HET KWALITEITSSYSTEEM	12
4.1	Algemeen.....	12
4.2	Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden	12
4.3	Kwalificatie-eisen - Kwaliteitsverantwoordelijke	13
4.4	Kwalificatie-eisen Uitvoering bouwplaatscontroles	13
4.5	Dossiervorming.....	13
4.6	Hulpmiddelen.....	14
	Softwareapplicaties	14
	Meetmiddelen	14
4.7	Verzekering tegen aansprakelijkheid	14
4.8	Inhuur m.b.t. WKB-activiteiten	14
4.9	Uitbesteding.....	15
4.10	Bewaartermijn	15
4.11	Klachtenbehandeling.....	15
5	PROCEDURE VOOR HET VERKRIJGEN EN HET IN STAND HOUDEN VAN EEN PROCESCERTIFICAAT	16
5.1	Algemeen.....	16
5.2	Toelatingsonderzoek	16
5.2.1	Bedrijfsonderzoek	16
5.2.2	Praktijkonderzoek	16

5.3	Herhalingsonderzoek.....	16
5.3.1	Bedrijfsbezoek	17
5.3.2	Dossieronderzoek	17
5.4	Afwijkingen	17
5.5	Sanctiebeleid	17
5.6	Gebruik certificatiemerk.....	18
6	EISEN TE STELLEN AAN DE CERTIFICATIE-INSTELLING	19
6.1	Algemeen.....	19
6.2	Certificatiemedewerkers	19
6.2.1	Kwalificatie-eisen	19
6.3	Rapport onderzoek	20
6.4	Certificatiebeslissing	20
7	EISEN TE STELLEN AAN HET DIENSTENCERTIFICAAT	20
	Bijlage: Voorbeeld kwaliteitsverklaring	21

1 Algemeen

1.1 Inleiding

Met deze erkenningsrichtlijn (ERL 5029) wordt een kader gesteld voor het bereiken van synergie in, en afstemming van de kwaliteitsborgings-activiteiten van de aannemer én de private kwaliteitsborger in het kader van de Wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen (WKB).

ERL 5029 heeft tot doel kaders te stellen voor enerzijds een transparante en geborgde taakverdeling tussen kwaliteitsborger en aannemer, en anderzijds geeft certificatie op deze ERL 5029 de kwaliteitsborger het vertrouwen dat de aannemer ook gekwalificeerd en geëquipeerd is om deze taken op een goed kwalitatief niveau uit te voeren.

Onder certificatie met de ERL 5029 kan de aannemer aantonen dat zij haar interne kwaliteitssysteem zodanig goed en aantoonbaar heeft ingericht dat de private kwaliteitsborger (op grond van de WKB en binnen de kaders van BRL 5019) deze projectresultaten van het borgingssysteem van de aannemer direct kan overnemen.

De aantoonbare kwaliteit van de werkzaamheden & processen van de bouwer zijn betekenisvol voor de kwaliteitsborger. De kwaliteitsborger heeft hiermee meer dan voldoende gerechtvaardigd vertrouwen in de manier waarop de aannemer de borgingsactiviteiten uitvoert.

Onder de WKB wordt gewerkt met een onafhankelijke partij, de private kwaliteitsborger, die via een geaccepteerde systematiek (toegelaten instrument) het bouwplan risico-gestuurd toetst op het voldoen aan publieke en private eisen, een risicoanalyse opstelt en afgeleid daarvan een risico-gestuurd borgingsplan opstelt en naleeft. Dit alles resulterend in dossiers voor de opdrachtgever, consument en het bevoegd gezag, waarin door de kwaliteitsborger wordt aangetoond, onderbouwd en verklaard dat het bouwwerk (as-built) voldoet aan de publieke (en optioneel ook de private eisen die aan het bouwwerk worden gesteld. De kwaliteitsborger stelt hiertoe na afronding van de bouwwerkzaamheden, indien aantoonbaar voldaan wordt aan de publieke eisen, een goedkeurende eindverklaring op voor het bevoegd gezag.

Binnen de KOMO-systematiek is de BRL 5019 “procescertificaat voor kwaliteitsborging voor het bouwen” ontwikkeld op basis waarvan de private kwaliteitsborger gecertificeerd kan worden. Deze certificering van de kwaliteitsborger kan een basis zijn voor toegelaten instrumenten.

De eisen binnen de BRL5019 én ERL 5029 sluiten strak op elkaar aan of zijn gelijkwaardig om de taakverdeling en synergie tussen beide partijen zo optimaal mogelijk te kunnen realiseren. Dit laat onverlet de verantwoordelijkheden van de kwaliteitsborger, zoals bepaald in de WKB.

Situationele aspecten, gevolgklasse bepaling, complexiteit van het bouwwerk etc. kunnen daarbij van invloed zijn op de verdeling in borgingsactiviteiten tussen kwaliteitsborger en aannemer.

De in deze ERL 5029 vastgelegde eisen worden door de certificatie instelling gehanteerd bij de behandeling van een aanvraag voor c.q. de instandhouding van dit erkenningscertificaat voor kwaliteitsborgingsactiviteiten, uitgevoerd door de aannemer.

Een Kwaliteitsborger die gecertificeerd is voor BRL 5019 mag vertrouwen hebben dat de borgingsactiviteiten uitgevoerd door een ERL 5029 gecertificeerde aannemer, aansluiten op de systematiek van de BRL 5019.

Naast de eisen, die in deze erkenningsrichtlijn zijn vastgelegd, kan de certificatie instelling aanvullende eisen stellen die zijn opgenomen in bijvoorbeeld een certificatiereglement van de desbetreffende instelling.

1.2 Toepassingsgebied

Deze ERL is van toepassing op alle voorkomende activiteiten in het kader van kwaliteitsborging zoals bedoeld in en voortkomend uit de WKB. Waarbij het goedkeuren van de risicobeoordeling(en) én de afgifte van de goedkeurende verklaring ten alle tijden zijn voorbehouden aan de kwaliteitsborger.

Deze ERL is van toepassing op alle werken vallend onder de gevolgklassen 1 t/m 3.

Een certificaathouder kan het certificaat aanvragen voor:

- Alleen gevolgklasse 1
- Alleen gevolgklasse 2
- Alleen gevolgklasse 3
- Gevolgklassen 1 & 2
- Gevolgklassen 2 & 3
- Alle gevolgklassen.

Alle borgingswerkzaamheden, uitgevoerd door de aannemer, betreffende vergunningsplichtige bouwwerken die vallen binnen de gevolgklasse waarvoor deze als certificaathouder is gecertificeerd, worden uitgevoerd onder dit certificaat.

Indien de certificaathouder werkzaamheden gaat uitvoeren die in een gevolgklasse hoger liggen dan waarvoor de certificaathouder is gecertificeerd meldt de certificaathouder dit bij de betrokken kwaliteitsborger. Indien de certificaathouder zijn certificatie wil uitbreiden, dient een uitbreidingsonderzoek uitgevoerd te worden door de certificatie-instelling om de scope van certificatie uit te breiden (conform paragraaf 5.2 van deze ERL).

1.3 Geldigheid van het certificaat

Een certificaat, afgegeven op deze ERL, heeft een geldigheid van maximaal drie jaar en is geldig in Nederland.

1.4 Eisen te stellen aan het certificaat

Op basis van de erkenningsrichtlijn 5029 worden door de certificerende-instelling diensten-certificaten afgegeven. De uitspraken in deze certificaten zijn gebaseerd op deze erkenningsrichtlijn.

2 TERMINOLOGIE

Begrip	Omschrijving
Beoordelingskader	De versie en de hoofdstukken van het Bbl en de overige overeengekomen richtlijnen, normen en private eisen, waarop de kwaliteitsborging betrekking heeft.
Bevoegd gezag	De voor vergunningverlening, toezicht en handhaving bevoegde instantie (in veel gevallen de gemeente).
Bouwbesluit	Algemene Maatregel van Bestuur die als bedoeld in artikel 2 van de Woningwet
Certificaathouder	Een organisatie die bij voortduring voldoet aan de in de erkenningsrichtlijn gestelde eisen en op grond daarvan een certificaat heeft ontvangen van een certificatie-instelling.
Gevolgklasse	De gevolgklasse als bedoeld in artikel 7ab, tweede lid, van de Woningwet.
Kennisgebied	Specifieke deskundigheid voor het beoordelen van een bouwplan onderscheiden in constructieve veiligheid, brandveiligheid, bouwfysica en installaties.
(Kwaliteits)borger	Een onafhankelijke, private partij die verantwoordelijk is voor de bouwplantoetsing, het risico gestuurd toezicht en de af te geven goedkeurende verklaring.
(Kwaliteits)borgingsplan	Een plan op basis van de risicobeoordeling dat de borger of de certificaathouder uiterlijk vóór de aanvang van de bouw opstelt en dat aangeeft welke acties in het kader van de kwaliteitsborging dienen te worden uitgevoerd.
Ongewenste gebeurtenis	Het niet voldoen aan een of meer eisen van het overeengekomen beoordelingskader.
Opdrachtgever	Opdrachtgever van de certificaathouder
Project	Een project is het geheel aan werkzaamheden van de certificaathouder(s) binnen één vergunning voor zover de opdracht strekt (kennisgebieden, toezicht). Projecten kunnen meerdere jaren bestrijken. Zolang een project loopt, wordt het meegenomen in de bepaling van het aantal jaarlijks door de certificerende instelling te onderzoeken projecten.
Risicobeoordeling	Het identificeren, analyseren en evalueren van risico's verbonden aan proces, product, project of organisatie als geheel met betrekking tot een (te bouwen) bouwwerk.
Vergunninghouder	Houder of Aanvrager van de bouwvergunning bij het Bevoegd Gezag

3 EISEN TE STELLEN AAN HET PROCES VAN DE CERTIFICAATHOUDER

3.1 Algemeen

Het proces van kwaliteitsborging bestaat uit de volgende elementen,

- Een (risico-gestuurde) planbeoordeling op projectniveau
- Een risicobeoordeling gericht op uitvoeringsrisico's
- Het opstellen van kwaliteitsborgingsplan per project
- Het uitvoeren van borgingsactiviteiten en dossiervorming

Ten aanzien van (onderdelen van) deze elementen dient een eenduidige, aantoonbare taakverdeling te zijn tussen de kwaliteitsborger en de aannemer.

De certificaathouder dient per bouwproject een functionaris aan te wijzen, die verantwoordelijk is voor de uitvoering van de taken als beschreven in deze ERL.

Indien het (te bouwen) bouwwerk overeenkomstig de omgevingsvergunning dient te worden uitgevoerd onder (externe) kwaliteitsborging, dan dient de certificaathouder met de kwaliteitsborger in overleg te treden over de uitwisseling van informatie met betrekking tot de risicobeoordeling en het kwaliteitsborgingsplan.

3.2 Projectaanmelding

De certificaathouder is verplicht om alle projecten die onder het certificaat worden uitgevoerd voor aanvang bij de certificatie-instelling aan te melden. De melding omvat ten minste de volgende gegevens:

- (Bedrijfs)naam van de opdrachtgever (indien van toepassing);
- Naam en emailadres van de (contactpersoon van de) opdrachtgever;
- Gegevens van het bouwwerk:
- Naam van het bouwwerk;
- Locatie van het bouwwerk;
- Omvang van het bouwwerk;
- Naam van de verantwoordelijke kwaliteitsborger.

De certificaathouder is verplicht om wijzigingen in de hierboven genoemde gegevens direct door te geven aan de certificatie-instelling. Indien dergelijke registratie voor de certificatie-instelling toegankelijk is via goedgekeurde instrumenten, zal de certificatie-instelling hiervan gebruikmaken en vervalt de noodzaak tot afzonderlijke melding van projecten aan de certificatie-instelling.

3.3 Planbeoordeling

De planbeoordeling bestaat uit een (risico-gestuurde) beoordeling van de aspecten uit het Bbl die behoren bij de gebruiksfunctie(s) van het bouwwerk.

Let op: Als voor een project de aannemer de risicoanalyse in het kader van de planbeoordeling (*) opstelt, is goedkeuring van die risicoanalyse door borger vereist.

Per artikel van het Bbl wordt op basis van een risico-inschatting aangegeven:

1. Of, en zo ja, op welk detailniveau dat onderdeel van het bouwplan getoetst wordt.
2. Wat de resultaten van deze toetsing zijn (inclusief onderbouwing van het voldoen aan de prestatie-eisen).
3. Of er ten aanzien van dat onderdeel risico's voor de uitvoeringsfase zijn.

(*)BRL 5019 geeft een duidelijke richtlijn voor de uitvoering en rapportage van een planbeoordeling.

Bovenstaande zal door aannemer ook uitgevoerd worden voor private-eisen, echter dat valt niet automatisch onder de werkzaamheden waarvoor de kwaliteitsborger opdracht heeft.

De (rapportage van de) planbeoordeling is een doorlopende activiteit. Dit houdt in dat in alle fasen van het realiseren van het bouwwerk de planbeoordeling actualisatie kan behoeven.

Voorafgaand aan de start van de uitvoering van het bouwwerk dient een planbeoordeling op basis van de aanwezige documenten uitgevoerd te zijn.

De resultaten van de planbeoordeling zijn (mede) input voor het borgingsplan zoals beschreven in deze richtlijn.

De planbeoordeling kan in de volgende gevallen door de aannemer worden uitgevoerd:

- Het betreft een vergunningsvrij werk waar geen borger bij betrokken is.
- Indien er wel een kwaliteitsborger betrokken is kan in de taakverdeling tussen kwaliteitsborger en aannemer bepaald worden dat de aannemer de planbeoordeling uitvoert. De planbeoordeling (en de eventuele aanpassingen lopende het werk) dient altijd door de kwaliteitsborger te worden goedgekeurd en gewaarmerkt.

De aannemer kan binnen zijn gebruikte (ICT-)tools templates maken van planbeoordelingen voor bepaalde type bouwwerken. Ook kan de aannemer gebruik maken van binnen toegelaten instrumenten vrijgegeven templates voor bijvoorbeeld veel voorkomende, kleine bouwwerken.

3.4 Waarschuwingsplicht

De certificaathouder dient de door of namens de opdrachtgever voor of tijdens de bouw verstrekte gegevens, zoals tekeningen en berekeningen, te beoordelen op volledigheid en geschiktheid. Als de certificaathouder van mening is dat met de geleverde informatie niet de wettelijk vereiste en/of de privaats overeengekomen kwaliteit kan worden gerealiseerd, dient hij de opdrachtgever schriftelijk en ondubbelzinnig over de gevolgen te informeren.

3.5 Risicobeoordeling uitvoeringsfase

Op basis van de planbeoordeling (of synchroon lopend met de uitvoering daarvan) wordt per project een risicobeoordeling voor de uitvoeringsfase uitgevoerd. Uit de taakverdeling tussen kwaliteitsborger en aannemer blijkt per project wie de risicoanalyse uitvoert.

De kwaliteitsborger is bij meldingsplichtige werken altijd de exclusieve eindverantwoordelijke voor de vaststelling van de risicobeoordeling. Ook voor de risicobeoordeling geldt (zoals bij de planbeoordeling) dat deze mogelijk gedurende het project aangepast moet kunnen worden. De certificaathouder dient de risicobeoordeling te heroverwegen en indien nodig bij te stellen bij wijzigingen van de uitgangspunten, zoals wijziging van de planbeoordeling, wijzigingen van het ontwerp of van de uitvoering van het bouwplan.

De risicobeoordeling dient uit te gaan van de kans op en de gevolgen van het optreden van een ongewenste gebeurtenis. De risicobeoordeling dient voorts te bestaan uit achtereenvolgens identificatie, analyse en evaluatie van de risico's.

De opsteller van de risicobeoordeling dient te borgen dat de risicobeoordeling zodanig is gestructureerd, dat het resultaat herleidbaar en reproduceerbaar is*.

*Het verdient nadrukkelijk de aanbeveling om hiervoor specifiek ontwikkelde tools te gebruiken. Bijvoorbeeld de KIK-tool (instrumentaanbieder KiK- KOMO) is een tool die hiervoor kan worden gebruikt.

3.6 Borgingsplan

Per project dient een project specifiek borgingsplan opgesteld te worden. Vaststelling van het borgingsplan is en blijft de exclusieve verantwoordelijkheid van de kwaliteitsborger als het een vergunning meldingsplichtige werk betreft. Als in overleg tussen de kwaliteitsborger en de aannemer bepaald is dat de verantwoordelijk voor het opstellen van het borgingsplan, dit plan door de kwaliteitsborger te worden goedgekeurd en vastgesteld.

Het borgingsplan dient te zijn gebaseerd op de risicobeoordeling uitvoeringsfase en dient alle geïdentificeerde risico's te omvatten. De risico's dienen te leiden tot beheersmaatregelen om de kans op het optreden van een ongewenste gebeurtenis te beperken.

Per geïdentificeerd risico dienen de volgende aspecten in het borgingsplan te worden opgenomen:

- Omschrijving van het risico;

- Welke beheersmaatregel(en) worden genomen om het risico te reduceren;
- Wie verantwoordelijk is voor de uitvoering van de beheersmaatregel(en), waarbij op zijn minst de taakverdeling tussen borger en aannemer helder is.
- Wanneer dient/dienen de beheersmaatregel(en) te worden uitgevoerd;
- Waar dient/dienen de beheersmaatregel(en) te worden uitgevoerd.

Beheersmaatregelen kunnen bijvoorbeeld bestaan uit:

- Aantoonbare verwerking van (KOMO-)geattesteerde of –gecertificeerde producten(*)
- Aantoonbare inzet van (KOMO-)proces gecertificeerde verwerkers (*)
- Kwaliteit aangetoond met, onder accreditatie uitgegeven, (test)rapporten
- Controles of inspecties op de bouwplaats /productielocatie (zie 3.4.2)

(*) Als een kwaliteitsverklaring of certificaat wordt gebruikt om aan te tonen dat aan een eis wordt voldaan, kan dit met attesten en certificaten voor producten, processen of diensten afgegeven onder accreditatie (obv 17065 / 17020 / 17025). Als de certificaten of verklaringen niet onder RvA-accreditatie zijn afgegeven, zal de waarde van het keurmerk op een transparante wijze moeten worden onderbouwd en gewogen. Zoals bijvoorbeeld in de WKB-prestatieladder is genoemd.

De mate van risico-reductie op basis van bovengenoemde beheersmaatregelen is afhankelijk van de inhoud en het betrouwbaarheidsniveau van certificaten, (test)rapporten etc.(*).

De aannemer dient voor de waardering van dergelijke maatregelen een duidelijk beleid te voeren. Als richtlijn hiervoor kan de WKB-prestatieladder (wkb-prestatieladder.nl) worden gebruikt.

Indien aannemer werkt met een toegelaten-instrument dat de waardering van certificaten e.d. volgens de WKB-prestatieladder volgt is een apart beleid hierop niet nodig.

Het door de kwaliteitsborger gewaarmerkte borgingsplan dient uiterlijk vier weken voor de start van de bouw te worden ingediend bij bevoegd gezag.

Bij het bijstellen van de risicobeoordeling als bedoeld in paragraaf 3.3 dient het borgingsplan overeenkomstig te worden heroverwogen en zo nodig bijgesteld.

3.7 Borgingsactiviteiten

In het borgingsplan is duidelijk gespecificeerd welke controles de certificaathouder zelf in de praktijk uitvoert en welke controles door de borger worden uitgevoerd. Hiertoe dient de certificaathouder te beschikken over een protocol of instructie voor bouwplaatscontroles.

Het protocol dient te regelen:

- op welke wijze de verschillende onderdelen worden geïnspecteerd;
- hoe de (positieve) bevindingen worden vastgelegd;
- hoe eventuele negatieve bevindingen worden opgevolgd
-

Het protocol dient ten minste de volgende onderdelen te omvatten:

- Beoordeling van voorkomende (onderdelen van) bouwdelen, waaronder ten minste:
- Heiwerk prefab palen
- In de grond gevormde palen
- Fundering op staal
- Wapening (staalkwaliteit, diameters, dekking)
- Betonkwaliteit
- Metsel- en lijmwerk
- Prefab betonproducten (wanden, vloeren, gevelelementen)
- Staalskelet
- Houtskelet

- Kozijnen, ramen en deuren
- Dakbedekking (plat en hellend)
- Riolering en hemelwaterafvoer
- Waterinstallaties
- Gasinstallaties
- Elektrische installaties
- Brandbestrijdingsinstallaties
- Ventilatiesystemen
- Overige gebouwinstallaties
- Gebruik van meet- en hulpmiddelen door de medewerkers van de certificaathouder (indien van toepassing).

De certificaathouder dient de bevindingen van de controles vast te leggen. Deze vastlegging dient voor de kwaliteitsborger toegankelijk/ beschikbaar te zijn. De vastlegging dient de volgende onderdelen te bevatten:

- De projectgegevens;
- De naam van de medewerker die de controle(s) heeft uitgevoerd;
- De datum van de controle;
- De gecontroleerde onderdelen met verwijzing naar het geïdentificeerde risico in het kwaliteitsborgingsplan;
- De geconstateerde afwijkingen van het bouwplan (indien van toepassing);
- De nummers van toegepaste certificaten;
- De bevindingen tijdens de bouwplaatscontrole;
- Foto's ter ondersteuning van de bevindingen;
- Bewijs van herstel bij geconstateerde afwijkingen danwel bepaalde risico's

3.8 Wijzigingen en afwijkingen van het bouwplan.

De certificaathouder dient te bewaken dat de wijzigingen of afwijkingen van het bouwplan tijdens de bouw (tijdig, waarbij naar redelijkheid in staat gesteld wordt actie te ondernemen) worden gemeld aan de kwaliteitsborger indien deze niet aanwezig is.

De certificaathouder registreert de wijzigingen en / of afwijkingen van het bouwplan inclusief de motivatie.

Indien wijzigingen ertoe leiden dat het bouwwerk in een andere gevolgklasse valt, dient de certificaathouder dat te melden aan de borger en aan de certificatie-instelling zodra het bouwwerk niet langer binnen de scope van het certificaat valt.

3.9 Dossiervorming

Naast de eigen (project)dossiervorming spelen twee andere formele dossiers een rol in het proces van kwaliteitsborging:

- Dossier bevoegd gezag
- Dossier voor de opdrachtgever/ consumentendossier

Dossier bevoegd gezag:

Nadat de bouwwerkzaamheden zijn beëindigd dient een dossier voor het bevoegd gezag opgesteld te worden. Dit dossier, gecontroleerd en gewaarmerkt door de Kwaliteitsborger, dient door vergunninghouder aangeleverd te worden aan het bevoegd gezag.

Het dossier dient als onderbouwing van de door de Kwaliteitsborger aan (eventueel via de opdrachtgever) aan het bevoegd gezag overlegd te worden zich ervan overtuigd heeft dat het bouwwerk (as-built) voldoet aan de publieke eisen. Het dossier bevoegd gezag bevat de volgende gegevens en bescheiden van de gerealiseerde activiteit:

- Plattegronden van het bouwwerk met daarop gebruiksfuncties
- Gegevens m.b.t. constructieve veiligheid, zoals de belasting en de uiterste grenstoestand van de bouwconstructie
- Gegevens m.b.t. luchtverversing
- Gegevens m.b.t. energiezuinigheid
- Gegevens m.b.t. milieuprestatie
- Gegevens m.b.t. brandveiligheid
- Gegevens m.b.t. toegepaste gelijkwaardige materialen
- Eindverklaring bij oplevering (*)

(*) Deze goedkeurende verklaring bij oplevering wordt afgegeven op het moment dat de Kwaliteitsborger het gerechtvaardigd vertrouwen heeft in het bouwproject dat voldaan is aan de vereisten zoals gesteld in het Bbl

Dossier voor de opdrachtgever/ het consumentendossier:

Voor de opdrachtgever/ de consument wordt een apart dossier opgesteld. Met dit dossier wordt de conformiteit aan de publieke/ private eisen aangetoond.

Inhoud consumentendossier

De informatie in het consumentendossier moet zodanig zijn dat de opdrachtgever kan nagaan of de aannemer gebouwd heeft wat is afgesproken in de aannemingsovereenkomst (artikel 7:757a BW). Het volgende moet in ieder geval in het dossier staan:

- tekeningen en berekeningen over het gebouwde bouwwerk inclusief bijbehorende installaties
- beschrijving van de toegepaste materialen en installaties
- gebruiksfuncties van het bouwwerk
- informatie die nodig is voor het gebruik en onderhoud van het bouwwerk

De opdrachtgever en aannemer kunnen ook afwijkende afspraken maken over het consumentendossier. Die kunnen ze dan het beste in de aannemingsovereenkomst opnemen. Eventueel is de NPR 8092 daarbij te gebruiken. Dat is een handreiking voor het opstellen van het consumentendossier.

3.10 Coördinatie

Uit voorgaande paragrafen blijkt al dat de taakverdeling binnen het proces een belangrijke rol speelt. Per project dient de taakverdeling tussen kwaliteitsborger en aannemer contractueel te worden afgesproken en vastgelegd.

De aannemer kan verschillende taken uitvoeren, de borger is degene die uiteindelijk de goedkeurende verklaring moet overleggen (bij vergunningsplichtige werken).

De kwaliteitsborger dient zelf te werken conform een daartoe toegelaten instrument

De kwaliteitsborger coördineert het proces en accordeert tenminste de volgende elementen:

- planbeoordeling
- risicobeoordeling
- borgingsplan
- dossiervorming

4 EISEN TE STELLEN AAN HET KWALITEITSSYSTEEM

4.1 Algemeen

De certificaathouder dient aantoonbaar vastgestelde en geborgde werkwijzen te hebben voor:

- de processen uit hoofdstuk 3
- de ondersteunende processen die uitvoering van het de processen uit hoofdstuk 3 mogelijk maken.

Dit tezamen wordt aangemerkt als het kwaliteitssysteem van de certificaathouder. Integratie van de processen met een kwaliteitsmanagementsysteem (zoals ISO9001) verdient aanbeveling. Onderdeel van het kwaliteitssysteem is een referentietabel die de relatie tussen werkwijzen en registraties met de in deze erkenningsrichtlijn gestelde eisen aangeeft.

Het kwaliteitssysteem dient zo te zijn ingericht dat het een volledig en zorgvuldig resultaat waarborgt.

Deze werkwijzen worden bij het toelatingsonderzoek en de herhalingsonderzoeken door de CI op hun doelmatigheid beoordeeld.

4.2 Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden

De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de medewerkers van de certificaathouder, met betrekking tot de werkzaamheden in het kader van deze erkenningsrichtlijn, moeten zodanig worden toegewezen en gedocumenteerd dat het volledige proces is gewaarborgd.

De certificaathouder dient duidelijk te maken:

- Welke personen binnen de organisatie deelnemen aan kwaliteitsborging voor de uitvoerende bouw.
- Wie, per in deze erkenningsrichtlijn beschreven eis, verantwoordelijk en wie bevoegd is.

De kennis en ervaring van de personen die worden ingezet als kwaliteitsmanager of bouwplaats controleur dient bij voortdurend te voldoen aan de eisen in deze paragraaf van deze erkenningsrichtlijn. De certificaathouder dient de kennis en ervaring van deze medewerkers aantoonbaar te beoordelen en te documenteren. De ervaring kan worden aangetoond via een trackrecord van de desbetreffende medewerker.

Medewerkers die gekwalificeerd zijn voor een hogere Gevolgklasse zijn automatisch gekwalificeerd voor de lagere Gevolgklasse(n)

De personen die worden ingezet als bouwplaats controleur, dienen aantoonbaar ten minste drie projecten per jaar zelfstandig uit te voeren.

De certificaathouder dient wijzigingen in de organisatie (nieuwe medewerkers, wijzigingen van bevoegdheden, e.d.), die van invloed zijn op het kwaliteitsborgingsproces per direct te melden aan de kwaliteitsborger en de certificatie-instelling.

4.3 Kwalificatie-eisen - Kwaliteitsverantwoordelijke

De medewerker die bevoegd is als kwaliteitsverantwoordelijke dient te voldoen aan de volgende eisen:

- Een bouwkundig of civieltechnisch opleidingsniveau op hbo- of mbo-niveau;
- Ten minste drie (hbo) respectievelijk vijf (mbo) jaar relevante en aantoonbare ervaring met toezicht, kwaliteitscontrole, en/of inspectie tijdens de uitvoering van een bouwwerk;
- Aantoonbare kennis en ervaring van kwaliteitsmanagementsystemen in de bouw.

4.4 Kwalificatie-eisen Uitvoering bouwplaatscontroles

De medewerkers die bevoegd zijn toezicht te houden op de bouw in gevolgklasse 1 en 2 dienen te voldoen aan de volgende eisen:

- Een bouwkundige of civieltechnische opleiding op hbo- of mbo-niveau;
- Ten minste drie (hbo) respectievelijk vijf (mbo) jaar relevante en aantoonbare ervaring met toezicht, kwaliteitscontrole, en/of inspectie tijdens de uitvoering van een bouwwerk.
- Geldig diploma Basisveiligheid VCA

De medewerkers die bevoegd zijn toezicht te houden op de bouw in gevolgklasse 3 dienen te voldoen aan de volgende eisen:

- Een bouwkundige of civieltechnische opleiding op wo- of hbo-niveau;
- Ten minste drie (wo) respectievelijk vijf (hbo) jaar relevante en aantoonbare ervaring met toezicht, kwaliteitscontrole, en/of inspectie tijdens de uitvoering op bouwwerken met gevolgklasse 3.
- Geldig diploma Basisveiligheid VCA

4.5 Dossiervorming

De certificaathouder dient een projectdossier aan te leggen en te onderhouden, dan wel permanent toegang te hebben tot deze gegevens, waarin naast de documenten voor Bevoegd Gezag en Consumentendossier ten minste zijn opgenomen:

- De eventuele, contractueel overeengekomen taakverdeling tussen certificaathouder en externe kwaliteitsborger.
- De door of namens de opdrachtgever geleverde documenten;
- Het versiebeheer van geleverde documenten;
- De correspondentie met de opdrachtgever en belanghebbende derden;
- De omgevingsvergunning (indien van toepassing);
- De projectplanning;
- De risicobeoordeling;
- Het kwaliteitsborgingsplan;
- De melding start bouw;
- De verslagen van de bouwplaats inspecties;
- De Verklaring (indien van toepassing);
- De namen van de medewerkers die de coördinatie, de planbeoordeling en/of het toezicht op de bouw uitvoeren respectievelijk hebben uitgevoerd.

Ten aanzien van het bouwplan dienen voorts de volgende gegevens te zijn opgenomen:

- Correspondentieadres in Nederland van de vergunningsaanvrager;
- Naam en adres van een eventuele gemachtigde, inclusief een door de opdrachtgever ondertekende machtiging;
- Naam en adres van de opsteller(s) van het ontwerp;
- Lokale en kadastrale aanduiding van de plaats van het bouwwerk;
- Naam en adres van de ontwerper van het bouwplan.

4.6 Hulpmiddelen

Softwareapplicaties

Indien er gebruik wordt gemaakt van softwareapplicaties dient de certificaathouder de in- en uitvoergegevens te controleren en de validiteit van de gebruikte applicatie te onderbouwen. De validiteit kan worden aangetoond door te verwijzen naar een eventueel certificaat of een specifieke validatietoets door externen of door de certificaathouder zelf. Applicaties behorend bij /uitgegeven door een toegelaten instrument worden geacht valide te zijn.

Applicaties voor de planbeoordeling dienen aantoonbaar volgens de vigerende versie van het Bbl te toetsen en indien bij bestaande bouw sprake is van “rechtens verkregen niveau” dient de applicatie rekening te houden met de versie van het bouwbesluit die geldig was op het moment dat het bouwwerk is gerealiseerd. Daarnaast moeten dergelijke applicaties de project specifieke eisen in de planbeoordeling betrekken.

Applicaties voor de bouwplaatscontroles dienen zowel conformiteit als non-conformiteit te kunnen registreren.

Meetmiddelen

Indien gebruik gemaakt wordt van meetmiddelen tijdens de bouwplaatscontroles /inspecties heeft certificaathouder een overzicht van de meetmiddelen, waarbij aangegeven is wat de frequentie en wijze van controle van het meetmiddel is. De gebruikte meetmiddelen dienen aantoonbaar geschikt te zijn voor de uitgevoerde meting.

4.7 Verzekering tegen aansprakelijkheid

De certificaathouder dient aansprakelijkheid voortvloeiend uit de overeenkomst van door de certificaathouder uit te voeren werkzaamheden te hebben verzekerd door middel van:

- Een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale verzekerde som van € 1.000.000,00 per aanspraak en € 2.000.000,00 per verzekeringsjaar;
- Een beroepsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale verzekerde som van € 500.000,00 per aanspraak en € 1.000.000,00 per verzekeringsjaar.
- Een Constructie All Risk (CAR) verzekering

De certificaathouder dient de verzekering aan te kunnen tonen door middel van een polis en een betalingsbewijs of een geldig, door de verzekeraar afgegeven certificaat.

4.8 Inhuur m.b.t. WKB-activiteiten

De certificaathouder kan tijdelijke medewerkers inzetten door middel van inhuur. De ingehuurde medewerkers dienen te voldoen aan:

De eisen ten aanzien van kennis en ervaring op het kennisgebied als beschreven in paragraaf 4.2/4.3/4.4;

4.9 Uitbesteding

De certificaathouder kan werkzaamheden waarvoor hij zelf gecertificeerd is door een ander bedrijf laten uitvoeren, indien dit bedrijf certificaathouder op basis van deze erkenningsrichtlijn is voor de desbetreffende gevolgklasse.

4.10 Bewaartermijn

De gegevens c.q. rapportage(s) van de gerealiseerde kwaliteitsborging dienen ten minste gedurende 20 jaar bewaard te worden en toegankelijk te zijn voor de certificerende instelling.

4.11 Klachtenbehandeling

De certificaathouder dient klachten van opdrachtgevers te registreren en binnen redelijke termijn te onderzoeken en de klager te informeren over de termijn waarbinnen de klacht zal worden afgehandeld. Indien deze termijn niet kan worden gehaald, dient de certificaathouder de klager om uitstel te verzoeken. De certificaathouder dient de uitslag van het onderzoek te documenteren en zowel aan de klager als intern terug te koppelen.

De certificaathouder dient na te gaan of klachten moeten leiden tot corrigerende maatregelen om herhaling te voorkomen. Indien corrigerende maatregelen worden getroffen dient de certificaathouder de effecten van de corrigerende maatregelen te evalueren.

De certificaathouder dient de klachtenregistratie ten minste vijf jaar te bewaren.

5 PROCEDURE VOOR HET VERKRIJGEN EN HET IN STAND HOUDEN VAN EEN PROCESCERTIFICAAT

5.1 Algemeen

De aanvrager dient bij de aanvraag aan te geven voor welke gevolgklasse(n) hij wenst te worden gecertificeerd.

Na ontvangst van de aanvraag start de certificatie-instelling een toelatingsonderzoek voor het verkrijgen van een certificaat. Om het certificaat in stand te kunnen houden voert de certificatie-instelling periodieke en herhalingsonderzoeken uit. Elk van deze onderzoeken bestaan uit een of meer van de onderstaand beschreven onderdelen.

5.2 Toelatingsonderzoek

Het toelatingsonderzoek omvat een beoordeling van de documentatie en de implementatie van het kwaliteitssysteem van de aanvrager en een beoordeling van een door de aanvrager uitgevoerd project.

5.2.1 Bedrijfsonderzoek

Bij het toelatingsonderzoek (op locatie bij de aanvrager) beoordeelt de certificatie-instelling of de aanvrager de eisen van hoofdstuk 3 en 4 van deze erkenningsrichtlijn en de eigen gedocumenteerde informatie op de juiste heeft geïmplementeerd binnen de organisatie. Het betreft een onderzoek op basis van documenten en interviews.

5.2.2 Praktijkonderzoek

Het te beoordelen bouwplan dient naar de aard en omvang representatief te zijn voor de aangevraagde scope in de hoogst aangevraagde gevolgklasse, zulks ter beoordeling van de certificatie-instelling. Het is aan de aanvrager een project te kiezen en ter goedkeuring aan de certificatie-instelling voor te leggen.

De beoordeling van het projectdossier wordt uitgevoerd door auditor en eventueel één of meer expert(s).

Het auditteam stelt aan de hand van het projectdossier en interviews met de betrokken medewerkers vast of borgingactiviteiten van een bouwplan correct zijn uitgevoerd. Een bouwplaats onderzoek maakt onderdeel uit van het onderzoek. De bouwplaats onderzoeken zullen aangekondigd of onaangekondigd plaatsvinden.

Na afronding van het toelatingsonderzoek stelt de auditor / het auditteam een rapportage op en brengt een advies uit aan de certificatie-instelling omtrent de verlening van het certificaat.

Op grond van het advies en de beoordeling van eventuele corrigerende maatregelen (zie paragraaf 5.4) neemt de certificatie-instelling een certificatiebeslissing. Bij een positieve beslissing wordt het certificaat verleend. Indien de certificatie-instelling negatief beslist op (een deel van) de aanvraag, zal bij een nieuwe aanvraag een nieuw project worden beoordeeld.

5.3 Herhalingsonderzoek

De certificatie-instelling voert jaarlijks een herhalingsonderzoek uit bij de certificaathouder. Dit onderzoek bestaat uit:

- Een bedrijfsbezoek overeenkomstig paragraaf 5.3.1;
- Een aantal praktijkonderzoeken overeenkomstig paragraaf 5.3.2. (dossieronderzoek)

Op basis van een afgesloten herhalingsonderzoek beslist de certificatie-instelling over het voortzetten van het certificaat.

De certificatie-instelling stelt jaarlijks de frequentie van de periodieke- en herhalingsonderzoeken vast.

Bij vaststelling van de erkenningsrichtlijn is de frequentie eenmaal per jaar respectievelijk eenmaal per drie jaar.

5.3.1 Bedrijfsbezoek

Bij dit onderzoek op het kantoor van de aanvrager beoordeelt de certificatie-instelling of de certificaathouder bij voortdurend voldoet aan de eisen zoals gesteld in de desbetreffende delen van ERL 5029 en de eigen gedocumenteerde informatie. Het betreft een onderzoek naar de wijzigingen van het kwaliteitssysteem en de toepassing van de desbetreffende delen van ERL 5029 op basis van dossieronderzoek en interviews.

5.3.2 Dossieronderzoek

De certificatie-instelling voert steekproefsgewijs dossiercontroles uit op de door de certificaathouder uitgevoerde projecten. De omvang van de dossiercontroles is afhankelijk van het presteren van de certificaathouder volgens onderstaande tabel met een minimum van 1 dossier per jaar.

Gevolgklasse 1	Gevolgklasse 2	Gevolgklasse 3
1:80	1:40	1:20

Het dossieronderzoek bestaat uit een beoordeling van een of meer projectdossiers van door de certificaathouder uitgevoerde projecten. De te beoordelen projectdossiers dienen een representatieve doorsnede te zijn van de projecten overeenkomstig de gevolgklasse en de scope van het certificaat zulks ter beoordeling van de certificatie-instelling.

De beoordeling van het projectdossier wordt uitgevoerd door een auditor en eventueel één of meerdere expert(s). Het auditteam stelt aan de hand van het projectdossier en interviews met de betrokken medewerkers vast of de beoordeling van de borging van het bouwplan correct is uitgevoerd en de conclusies juist zijn.

5.4 Afwijkingen

De afwijkingen van de eisen in de ERL 5029, die tijdens de onderzoeken worden vastgesteld, worden door de certificatie-instelling in twee categorieën onderscheiden:

- Kritieke afwijkingen: afwijkingen van de erkenningsrichtlijn 5029 en/of de eigen gedocumenteerde informatie die van invloed zijn op de resultaten;
- Niet-kritieke afwijkingen: afwijkingen van de erkenningsrichtlijn 5029 en/of de eigen gedocumenteerde informatie die de resultaten niet direct beïnvloeden.

Per afwijking wordt een afwijkingsformulier (fysiek dan wel digitaal) gehanteerd door de CI waarop in ieder geval is vastgelegd:

- De omschrijving en de zwaarte van de afwijking
- Het normelement en de regeling waarop de afwijking is gebaseerd
- De datum waarop de afwijking is geconstateerd en de termijn waarbinnen deze moet zijn opgelost;
- De naam van de auditor/inspecteur van de CI die de afwijking heeft vastgesteld;
- De oorzaak analyse van de afwijking door de certificaathouder;
- De omschrijving van de door certificaathouder de genomen herstelmaatregelen dient aan te geven en het effect van de getroffen maatregelen;
- Het oordeel van de CI over de oorzaakanalyse en de getroffen maatregelen
- Of de afwijking naar het oordeel van auditor/inspecteur gesloten kan worden.

5.5 Sanctiebeleid

Door de certificatie-instelling geconstateerde afwijkingen dienen door de certificaathouder te worden opgeheven binnen de daartoe gestelde termijn.

Niet-kritieke afwijkingen staan voortzetting van het certificaat niet in de weg, maar dienen binnen drie maanden na constatering te zijn opgelost.

Kritieke afwijkingen staan voortzetting van het certificaat in de weg. Deze dienen ook uiterlijk binnen drie maanden na constatering te zijn opgelost, echter de certificerende-instelling zal eerst het voorstel tot correctie en corrigerende maatregelen moeten goedkeuren.

Wanneer de kritieke afwijking na deze periode van drie maanden nog niet tot tevredenheid van de certificatie-instelling is opgelost, kan het certificaat worden geschorst of worden beëindigd conform het vigerende certificatiereglement van de certificatie-instelling.

5.6 Gebruik certificatiemerk

De certificaathouder dient het beeldmerk van het certificaat/certificerende instelling te gebruiken conform het certificatiereglement van de certificerende instelling.

6 EISEN TE STELLEN AAN DE CERTIFICATIE-INSTELLING

6.1 Algemeen

Het is een certificatie-instelling niet toegestaan een certificaathouder, die reeds voor dit certificaat gecertificeerd is bij een andere certificatie-instelling gelijktijdig onder certificaat te hebben.

Het is een certificatie-instelling niet toegestaan een certificaathouder te certificeren die bij een andere certificatie-instelling is geschorst.

Het is een certificatie-instelling niet toegestaan een aanvraag voor certificering in behandeling te nemen van een aanvrager van wie het certificaat door enige certificatie- instelling minder dan zes maanden voor de desbetreffende aanvraag is ingetrokken.

Een certificatie-instelling stelt de andere certificatie-instellingen onverwijld op de hoogte van een schorsing c.q. intrekking van het certificaat.

6.2 Certificatiemedewerkers

De bij de certificering van deze erkenningsrichtlijn betrokken medewerkers zijn te onderscheiden in:

Lead-auditoren: zijn belast met de algehele coördinatie van de onderzoeken en verantwoordelijk voor de voortgang van de onderzoeken. Zij geven leiding aan het auditteam.

Experts; Leden van de deskundigenpool zijn belast met het, als lid van het auditteam, uitvoeren van de dossiercontroles op de deskundigheid tijdens (dossier)praktijkonderzoeken controles bij toelating en herhaling.

Beslissers: belast met het nemen van beslissingen aangaande verlenen, verlengen, schorsen dan wel intrekken van certificaten op basis van het advies van het audit-team.

6.2.1 Kwalificatie-eisen

De certificatiemedewerkers dienen te voldoen aan de volgende kwalificaties:

Functie	Opleiding	Ervaring	Overige eisen
(Lead-)auditor/reviewer	Bouwkunde, civiele techniek of werktuigbouwkunde op ten minste hbo niveau	Ten minste drie jaar ervaring met auditing	
Experts	Opleiding overeenkomstig de eis aan de planbeoordelaar voor het desbetreffende kennisgebied en de desbetreffende gevolgklasse	Vijf jaar extra ervaring in het kennisgebied ten opzichte van de eis aan de planbeoordelaar voor het desbetreffende kennisgebied en de desbetreffende gevolgklasse	Conform eisen in de 5019
Beslisser			Functionaris gemandateerd op basis van reglementen van de certificatie-instelling tot het nemen van certificatiebeslissingen; Heeft niet deelgenomen aan de onderzoeken bij de aanvrager / certificaathouder op basis waarvan de certificatiebeslissing genomen wordt.

De certificatie-instelling dient de opleiding en ervaring van de betrokken certificatiemedewerkers te toetsen en vast te leggen. Bij discussie of twijfelgevallen is de kwalificatie van de experts eventueel ter beoordeling van het College van Deskundigen. De gegevens van de expert(s) zijn bij certificerende instelling gearhiveerd en opvraagbaar. Certificatie-instellingen dienen voor de praktijkonderzoeken gebruik te maken van experts.

Indien een auditor niet voldoet aan de eisen in paragraaf 6.3.1, kan de certificatie-instelling besluiten deze toch te kwalificeren. De gronden waarop dit gebeurt dienen te worden onderbouwd en schriftelijk vastgelegd.

6.3 Rapport onderzoek

De certificatie-instelling legt de bevindingen van de toelatings- en herhalingsonderzoeken vast in een rapport. Het rapport dient aan de volgende eisen te voldoen:

- Volledigheid: het rapport dient een uitspraak te doen over alle in deze erkenningsrichtlijn gestelde eisen;
- Traceerbaarheid: de geconstateerde bevindingen tijdens de onderzoeken waarop de uitspraken zijn gebaseerd dient verifieerbaar te zijn vastgelegd, inclusief de omschrijvingen van de gecontroleerde dossiers;
- Review: de rapportage dient te worden gereviewed door een daartoe bevoegde medewerker in de volgende gevallen:
 - Rapportage van toelatingsonderzoek
 - Rapportage van de herhalingsonderzoeken
 - Rapportage van periodieke onderzoeken indien een Kritieke afwijking is vastgesteld

6.4 Certificatiebeslissing

De beslissing over verlenen, verlengen, schorsen dan wel intrekken van een certificaat dienen plaats te vinden door een daartoe bevoegde beslisser die niet zelf bij het certificatieonderzoek betrokken is geweest. De besluiten betreffende de beslissingen dienen traceerbaar te zijn vastgelegd.

7 EISEN TE STELLEN AAN HET DIENSTENCERTIFICAAT

Het dienstcertificaat vermeldt de gevolgklasse en waarvoor het certificaat is afgegeven.

De vorm en de inhoud van het certificaat is op basis van de versie zoals in de bijlage is opgenomen.

Bijlage: Voorbeeld kwaliteitsverklaring

SKG-IKOB CERTIFICAAT VAN ERKENNING
SKGIKOB.015712.01.NL

Uitgegeven op: 30-09-2025
Geldig tot: 30-09-2028

Certificaathouder:
Naam certificaathouder



CERTIFICAAT

Naam certificaathouder
ERL 5029: Kwaliteitsborging door de bouwer

Verklaring van SKG-IKOB Certificatie

Dit certificaat is afgegeven door SKG-IKOB op basis van de ERL 5029 dienstencertificaat voor bouwkundige aannemers d.d. 30-09-2025 conform het vigerende Reglement voor Attestering, Certificatie en Inspectie van SKG-IKOB.

Het kwaliteitssysteem en de werkzaamheden met betrekking tot het uitvoeren van bouwkundige kwaliteitsbeheersing door de bouwer worden periodiek gecontroleerd.

Op basis daarvan verklaart SKG-IKOB Certificatie dat het gerechtvaardigd vertrouwen bestaat dat:

- De door de certificaathouder verrichte werkzaamheden met betrekking tot kwaliteitsborging bij het bouwen van bouwwerken bij voortdurend voldoen aan de in deze richtlijn vastgelegde eisen ten aanzien van het proces.
- De certificaathouder haar interne kwaliteitssysteem goed en aantoonbaar heeft ingericht, zodat de private kwaliteitsborger – op basis van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (WKB) en binnen de kaders van beoordelingsrichtlijn BRL 5019 – de projectresultaten uit dit systeem kan gebruiken voor kwaliteitsborging.

Dit dienstencertificaat is geldig voor gevolgklasse(n) 1.

Voor SKG-IKOB Certificatie

ing. J. Bogaard
Certificatiemanager

Het certificaat is opgenomen in het overzicht van kwaliteitsverklaringen op de website van SKG-IKOB: www.skg-ikob.nl.
Gebruikers van dit certificaat wordt geadviseerd op www.skgikob.nl te controleren of dit document nog geldig is.
Dit certificaat bestaat uit 2 bladzijden.

Nadruk is verboden

SKG-IKOB Certificatie
Poppenbouwing 56
4191 NZ Geldermalsen

Postbus 202
4190 CE Geldermalsen

T 089-2440100
info@skgikob.nl
www.skgikob.nl