

**REGLEMENT ERKENNING
VLOER- EN RAAMBEDRIJVEN
RGL 0734/05 d.d. 2005-02-01**

Algemene informatie bij dit Reglement

Dit Reglement is opgesteld door IKOB-BKB in opdracht van het Platform Projectinrichting (PPI) v/h de Werkgeversvereniging Vloer- en Raambekledingsbedrijven (WVVR) in samenwerking met een begeleidingscommissie bestaande uit aangesloten leden en enkele betrokken leveranciers.

Dit Reglement is door de begeleidingscommissie vastgesteld op 1 februari 2005.

© IKOB-BKB BV, Postbus 298, 3990 GB Houten

Niets uit dit drukwerk mag worden veelevoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op welke andere wijze ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van IKOB-BKB B.V., noch mag het zonder een dergelijke toestemming worden gebruikt voor enig ander werk dan waarvoor het is vervaardigd.

INHOUD

1.	INLEIDING	4
2.	VERKRIJGEN VAN DE ERKENNING	5
3.	INSTANDHOUDING VAN DE ERKENNING	8
4.	SANCTIES EN INTREKKING VAN DE ERKENNING	13
5.	SLOTBEPALING	14

1. INLEIDING

1.1 Algemeen

IKOB-BKB is een zelfstandige Certificatie-Instelling en beschikt als zodanig over eigen reglementen en certificatieschema's. Het onderhavige document betreft het Reglement Erkenning Vloer- en Raambekledingsbedrijven. In dit Reglement is geregeld hoe bedrijven een door IKOB-BKB erkend uitvoerend bedrijf kunnen worden en blijven.

1.2 Definitie

Vloer- en Raambekledingsbedrijf:

Hieronder wordt verstaan een uitvoerend bedrijf dat op commerciële basis de leveranties alsmede de applicaties verzorgt van vloerafwerkingen alsmede zonweringsystemen en raambekledingen.

1.3 Van toepassing zijnde reglementen

Naast dit Reglement is het IKOB-BKB Reglement voor attestering en certificatie van kracht, met dien verstande dat wanneer het Reglement Erkenning Vloer- en Raambekledingsbedrijven op enigerlei wijze in strijd is met het IKOB-BKB Reglement voor attestering en certificatie, het eerstgenoemde Reglement Erkenning Vloer- en Raambekledingsbedrijven prevaleert.

1.4 Elementen van de erkenningsregeling

De IKOB-BKB-erkeningsregeling voor Vloer- en Raambekledingsbedrijven omvat twee elementen, te weten:

- de voorwaarden voor het verkrijgen van de erkenning (zie hoofdstuk 2);
- de controle ten behoeve van de instandhouding van de erkenning (zie hoofdstuk 3).

2. VERKRIJGEN VAN DE ERKENNING

2.1 Algemene eisen

Teneinde een door IKOB-BKB erkend uitvoerend bedrijf te worden, dient de aanvrager in ieder geval:

- ingeschreven te staan in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel;
- lid te zijn van het Platform Projectinrichting (PPI);
- ingeschreven te staan bij een bedrijfsvereniging, de inspectie loonbelasting en de inspectie omzetbelasting;
- naar het oordeel van IKOB-BKB over voldoende vakkennis en andere deskundigheid te beschikken om alle onder de erkenningsregeling vallende activiteiten volgens de geldende eisen te kunnen verrichten.

2.2 Eisen te stellen aan de bedrijfsprocedures

Het uitvoerend bedrijf dient:

- in een organisatieschema eenduidig schriftelijk te hebben vastgelegd welke plaats iedere medewerker in de organisatie inneemt, onder vermelding van / verwijzing naar de verantwoordelijkheden en bevoegdheden;
- eenduidig te hebben vastgelegd, wie op het hoogste niveau verantwoordelijk / aanspreekbaar is voor de contractuele verplichtingen, aangaande de kwaliteit van de uitvoering, de personele bezetting van de ploegen, de gang van zaken bij geconstateerde tekortkomingen en de financiële afwikkeling;
- voor elk uit te voeren project duidelijk aan te geven uit hoeveel mensen de ploeg(en) bestaat(n), wie verantwoordelijk is voor de kwaliteit van de uitvoering, welke personen deel uitmaken van elke ploeg en, indien relevant, welke vaktechnische kennis bij welke personen aantoonbaar aanwezig is.

Opmerking:

Aangenomen wordt dat het uitvoerend bedrijf ervoor zorgdraagt dat ten minste één persoon van elke ploeg, de voor de kwaliteit verantwoordelijke persoon, op de hoogte is van de eisen die aan de uitvoering worden gesteld door middel van opleiding en/of (praktische) instructie.

Per project dient ten minste één medewerker op de hoogte te zijn van:

- de relevante specificaties, verwerkingsvoorschriften en toe te passen materialen, de uitvoeringsplanning, alsmede alle overige afspraken, die met opdrachtgever van het betreffende project zijn gemaakt;
- het hoe en waarom van interne kwaliteitsbewaking (in de vorm van bijvoorbeeld een dagelijkse checklist, dagboek of logboek), die door hem dient te worden uitgevoerd en verantwoord;
- de essentiële inhoud van de van kracht zijnde kwaliteitsverklaring(en) (indien van toepassing);
- de relevante inhoud van deze regeling, alsmede van de documenten waarnaar wordt verwezen.

Het uitvoerend bedrijf dient, naar het oordeel van IKOB-BKB, te beschikken over een éénduidige offerteprocedure en goede en vooral duidelijke offertes uit te brengen, die niet voor meer dan één uitleg vatbaar zijn. Hierbij valt te denken aan:

- versiebeheer en duidelijkheid bij verwijzing naar andere documenten;
- identificatie van de offerte (pagina en versiebeheer);
- van toepassing zijnde algemene voorwaarden (bij particuliere opdrachtgevers bijsluiten);
- worden de algemene voorwaarden van opdrachtgever gecontroleerd op discrepanties met eigen voorwaarden.

Daarnaast dient het uitvoerend bedrijf:

- alle opdrachten schriftelijk te bevestigen dan wel bevestigd te krijgen;
- een goede eenduidige betalingsregeling (inclusief meer- en minderwerk en stelposten) te hanteren;
- een goede eenduidige regeling te hanteren ten aanzien van garanties, verzekeringen en dergelijke;
- een duidelijke werkwijze te hanteren in het opleveren van de uitgevoerde werkzaamheden (in ieder geval een interne oplevering in het kader van de IKB);
- te beschikken over een goede klachtenregistratie en –afhandelingsprocedure.

2.3 Eisen te stellen aan toe te passen materialen

De (kwaliteits)eisen te stellen aan de toe te passen materialen dienen éénduidig per project te worden vastgelegd (bijvoorbeeld in de offerte).

2.4 Eisen te stellen aan de uitvoering

De uitvoering van de werkzaamheden dient te voldoen aan:

- de van toepassing zijnde regelgeving (hierbij valt te denken aan eisen met betrekking tot milieu, veiligheid, gezondheid, eisen uit het Bouwbesluit, en dergelijke);
- de met opdrachtgever overeengekomen eisen;
- de verwerkingsvoorschriften van de betreffende leverancier / producent van de toe te passen materialen.

2.5 Het toelatingsonderzoek

Teneinde te bepalen of een uitvoerend bedrijf erkend kan worden, wordt door IKOB-BKB een toelatingsonderzoek uitgevoerd. Het doel van het toelatingsonderzoek is vaststellen of het uitvoerend bedrijf voldoet aan de eisen gesteld in dit Reglement.

Het toelatingsonderzoek bestaat uit :

- toelatingsonderzoek op kantoor;
- toelatingsonderzoek op in uitvoering zijnde projecten;
- beslissing omtrent het verlenen van de erkenning.

Indien het uitvoerend bedrijf beschikt over een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van NEN-EN-ISO 9001, afgegeven door een daartoe door de Raad voor Accreditatie erkende Certificatie-Instelling, zal dit bij de beoordeling worden betrokken.

Toelatingsonderzoek op kantoor

Tijdens dit onderzoek zal een IKOB-BKB-functionaris door middel van gesprekken met medewerkers van het uitvoerend bedrijf en door middel van bestudering van diverse documenten en registraties vaststellen of aan alle voorwaarden voor erkenning wordt voldaan. De met de kwaliteitszorg belaste persoon van het uitvoerend bedrijf moet de IKOB-BKB-functionaris desgevraagd inzage verschaffen in alle benodigde documenten.

De bevindingen van de IKOB-BKB-functionaris worden aan het uitvoerend bedrijf gerapporteerd. Indien nog niet volledig aan de voorwaarden wordt voldaan worden afspraken gemaakt hoe e.e.a. kan worden verbeterd en op welke termijn dit door het uitvoerend bedrijf zal worden doorgevoerd. Deze afspraken worden in de rapportage opgenomen.

Toelatingsonderzoek op in uitvoering zijnde projecten

Als onderdeel van het toelatingsonderzoek zal de kwaliteit van het werk op één of meer, in uitvoering zijnd(e), project(en) worden beoordeeld door een IKOB-BKB-inspecteur. Hierbij zal tevens worden nagegaan op welke wijze de informatieoverdracht van de voor het betreffende werk benodigde gegevens naar de uitvoerende ploegen is geregeld.

Indien daartoe aanleiding bestaat, zullen ook andere in uitvoering zijnde werken en/of referentieprojecten worden bezocht.

Beslissing omtrent het verlenen van de erkenning

Na afronding van het toelatingsonderzoek zullen de IKOB-BKB-functionarissen die het toelatingsonderzoek hebben uitgevoerd een advies uitbrengen aan de directie van IKOB-BKB omtrent het al of niet verlenen van de IKOB-BKB-erkenning met de daarbij behorende kwaliteitsverklaring.

REGLEMENT ERKENNING VLOER- EN RAAMBEKLEDINGSBEDRIJVEN

Nadat de beslissing is genomen dat het uitvoerend bedrijf de IKOB-BKB-erkenning krijgt, wordt met het uitvoerende bedrijf een "overeenkomst van erkenning" afgesloten. Hierna ontvangt het uitvoerende bedrijf de bijbehorende kwaliteitsverklaring.

De naam van het uitvoerend bedrijf zal worden gepubliceerd op een lijst van IKOB-BKB-erkende uitvoerende bedrijven.

3. INSTANDHOUDING VAN DE ERKENNING

3.1 Algemeen

Voor de instandhouding van de, aan het uitvoerend bedrijf toegekende, erkenning, worden door IKOB-BKB instandhoudingsonderzoeken op de bouwplaats en bij het uitvoerend bedrijf op kantoor uitgevoerd.

Van het erkende uitvoerende bedrijf wordt geëist dat er een interne bewaking is op de geleverde kwaliteit en de interne kwaliteitsbewaking (IKB).

De IKOB-BKB-erkenning is aan een geldigheidstermijn van drie jaar gebonden. De erkenning zal worden verlengd tenzij de resultaten van de door IKOB-BKB uitgevoerde instandhoudingsonderzoeken dit niet toelaten.

3.2 Interne kwaliteitsbewaking (IKB)

Naast de instandhoudingsonderzoeken die door IKOB-BKB wordt uitgevoerd dient het uitvoerend bedrijf zelf toezicht te houden op de kwaliteit van de interne organisatie en de geleverde kwaliteit. Dit wordt de 'Interne Kwaliteits-Bewaking' (IKB) genoemd. De IKB dient aantoonbaar (via bijvoorbeeld bevoegde ondertekening / parafering, ingevulde formulieren, registraties, notulen etc.) te zijn. De IKB bestaat uit twee onderdelen:

- IKB op bedrijfsniveau;
- IKB op projectniveau.

IKB op bedrijfsniveau

De IKB op bedrijfsniveau houdt in dat de functionaris, die verantwoordelijk is voor de kwaliteitszorg, de kwaliteit van de bedrijfsprocessen (steekproefsgewijs) bewaakt. Deze kwaliteitsbewaking dient ten minste de volgende elementen te bevatten, waarbij een aantal essentiële controlepunten hierna worden aangegeven (let op: onderstaand overzicht van controlepunten is niet limitatief).

Offerteprocedure

- afhandeling van de offerte(aanvragen);
- volledigheid van de offertes;
- volledigheid van de opdrachtbevestigingen.

Planning van werken en overallplanning

- controle planning in relatie tot de afspraken met opdrachtgevers;
- bewaking voortgang werken conform planning.

Vorbereiding van projecten

- volledigheid voorbereiding zoals eventuele vergunningen, bestek en tekeningen, planning, werkregeling, personele inzet, inschakeling onderaannemers, en dergelijke;
- werken met beheerste werkdoSSIERS op kantoor en op de bouwplaats.

Overdracht van gegevens naar projectmedewerkers

- volledigheid projectgegevens;
- aanvullende instructies.

Opleveringsprocedure

- aantoonbare (interne) oplevering van werken / projecten.

Financiële afwikkeling van de projecten

- afspraken betreffende verrekening meer- en minderwerk en stelposten;
- controle op facturen / betalingsregeling.

Klachtenprocedure

- registratie klacht(melding);
- afhandeling van de klachten;
- gereedmelding van de klacht bij de opdrachtgever.

Garantie- en verzekeringszaken

Contact met IKOB-BKB

- melden en plannen van werken conform afspraken;
- behandeling inspectierapporten en eventuele corrigerende maatregelen.

Opleiding / training / instructie personeel

- periodieke inventarisatie van de opleidingsbehoefte;
- inplannen van de cursussen / opleidingen.

IKB op projectniveau

De IKB op projectniveau houdt in dat de manier van werken van het uitvoerend bedrijf voorziet in een bewaking van / controle op de (met opdrachtgever overeengekomen) kwaliteit van de te leveren prestaties. Hieronder vallen zowel de organisatorische maatregelen die door het uitvoerend bedrijf worden getroffen als de technische uitvoering van het project.

De IKB op projectniveau dient minimaal de bewaking van / controle van onderstaande aspecten te omvatten.

Werken met duidelijke, complete en beheerste werkdossiers op de projecten

Hierin dient onder andere te zijn opgenomen c.q. geregeld:

- bestekken, tekeningen, werkregeling, instructies en dergelijke;
- afspraken over de planning, respectievelijk voortgangsbewaking;
- afspraken over inkoop / afroepen / aanvoer / ingangscntrole van materialen (juiste soort en hoeveelheid).

Juiste opslag van materialen

Naleving verwerkingsvoorschriften

Gebruik van veilig gereedschap

Naleving van de geldende veiligheidsvoorschriften.

Aanwezigheid documenten en registraties

- eventuele documenten / registraties die betrekking hebben op de hierboven bedoelde IKB dienen gedurende de gehele looptijd van het werk op het werk aanwezig en ter inzage van de IKOB-BKB-inspecteur te zijn.
- verder dienen zij gedurende een periode van ten minste vijf jaar na beëindiging van het werk toegankelijk bewaard te blijven. Dit laatste geldt ook voor de IKB op bedrijfsniveau.

3.3 Instandhoudingsonderzoeken

In het kader van de instandhouding van de erkenning, vindt, naast de IKB, ook een externe kwaliteitsbewaking plaats.

Ook deze externe kwaliteitsbewaking bestaat uit twee onderdelen:

- inspecties door IKOB-BKB op in uitvoering zijnde projecten;
- periodieke bedrijfsonderzoeken.

Teneinde deze inspecties te kunnen uitvoeren dienen de werken in uitvoering aan IKOB-BKB gemeld te worden via de meldingsprocedure, die hierna verder wordt aangegeven.

Meldingsprocedure

Alle werkzaamheden met een uitvoeringsperiode van 5 mandagen of meer en die onder het toepassingsgebied van de erkenning vallen dienen bij IKOB-BKB bekend te zijn.

IKOB-BKB behoudt zich het recht voor om ook de kleinere (niet gemelde) werken te controleren.

Bij grote werken (10.000 m² of meer) kunnen indien gewenst (bijvoorbeeld door opdrachtgever) aparte afspraken worden gemaakt over de controlefrequentie.

Van de uit te voeren projecten dient minimaal bekend te zijn:

- adres(sen) en plaats(en) van het uit te voeren project;
- globale projectbeschrijving;
- startdatum;
- verwachte (geplande) uitvoeringstijd;
- opdrachtgever;
- contactpersoon bedrijf;
- de ploeg / de medewerker die het werk uitvoert;
- contactpersoon opdrachtgever.

Deze gegevens kunnen via een separate melding per werk/project of via de door het uitvoerend bedrijf gehanteerde werkenplanning aan IKOB-BKB worden gemeld. Om de routes van de IKOB-BKB-inspecteurs zo efficiënt mogelijk in te kunnen delen, is het beslist noodzakelijk dat op vrijdagmiddag de, in de daarop volgende week, in uitvoering zijnde werken IKOB-BKB bekend zijn, tenzij met IKOB-BKB hierover andere afspraken worden gemaakt.

De manier waarop de werken gemeld worden en de manier van plannen van werken kan per uitvoerend bedrijf verschillen. IKOB-BKB zal zich, zoveel als mogelijk is, schikken naar de manier van werken van het uitvoerend bedrijf. Richtlijn hierbij is dat bovengenoemde gegevens bij IKOB-BKB bekend zijn en dat IKOB-BKB duidelijk inzicht heeft in de werken die in een bepaalde periode in uitvoering zijn.

Indien de uitvoering geen gehele dag in beslag neemt dient dit op de planning te zijn aangegeven. Ook indien er voor een bepaalde periode geen werkzaamheden zijn gepland die onder het toepassingsgebied van de erkenning vallen, dient dit aan IKOB-BKB gemeld te worden.

Wijziging van de planning, door uitlopen, inlopen of anderszins, dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk één dag vóór de ingaande wijziging, aan IKOB-BKB te worden gemeld (telefonisch of via de fax). Indien door overmacht van de geplande uitvoering mocht worden afgeweken dient dit onmiddellijk aan IKOB-BKB te worden gemeld.

Indien door IKOB-BKB geplande inspecties geheel of gedeeltelijk mislukken, doordat het uitvoerend bedrijf c.q. ploeg van het uitvoerend bedrijf niet tijdens de geplande en aangemelde periode op het werk aanwezig is, dan zullen de hieraan verbonden kosten extra in rekening worden gebracht, tenzij overmacht aantoonbaar is.

Inspecties door IKOB-BKB op in uitvoering zijnde projecten

De door of namens IKOB-BKB uit te voeren inspecties worden steekproefsgewijs door daartoe geautoriseerde inspecteurs uitgevoerd. Wanneer de inspecteur voor controlewerkzaamheden een project bezoekt, moet hij op het werk worden toegelaten, zowel tijdens de uitvoering als voor de aanvang en na het gereedkomen van het werk.

Zonodig moet het uitvoerend bedrijf één en ander geregeld hebben met de hoofdaannemer c.q. de directievoerder van het betreffende werk, respectievelijk een andere vertegenwoordiger namens opdrachtgever.

Het uitvoerend bedrijf moet de inspecteur inzage verschaffen in de op het werk betrekking hebbende documenten.

Daartoe dienen in ieder geval op het werk aanwezig te zijn:

- de werkomschrijving (bijvoorbeeld het door opdrachtgever en uitvoerend bedrijf goedgekeurd bestek met de daarbij behorende (detail)tekeningen;
- de documenten / registraties betrekking hebbende op de IKB;
- de ingevulde dag/weekrapporten.

Het uitvoerend bedrijf moet de inspecteur behulpzaam zijn bij het uitvoeren van de inspecties. Het uitvoerend bedrijf is verplicht te zorgen voor corrigerende maatregelen bij geconstateerde tekortkomingen c.q. afwijkingen en een goed herstel van eventueel vanwege de controle en/of monsternamen aangebrachte schade.

De IKOB-BKB-inspecteurs zullen zich bij aankomst op een werk zonnig direct melden bij de directie van het bouwwerk en bij de verantwoordelijke ploegbaas van het uitvoerend bedrijf.

Aan de hand van een inspectieformulier zullen zij de uitvoering van het werk toetsen aan de voor dat werk geldende eisen.

Monsternamen

Het uitvoerend bedrijf moet aan de IKOB-BKB-inspecteur desgevraagd monstermateriaal ter beschikking stellen.

Dit kan bestaan uit monsters van toegepaste, respectievelijk toe te passen materialen. Alleen in uitzonderlijke gevallen zal een dergelijk monster op destructieve wijze uit het bestaande werk worden genomen.

Indien daartoe aanleiding bestaat, worden de aldus genomen monsters in overleg met het uitvoerend bedrijf onderzocht door een door IKOB-BKB aangewezen laboratorium. De kosten hiervan zullen bij het uitvoerend bedrijf in rekening worden gebracht.

Rapportage over eventuele geconstateerde afwijkingen vindt plaats aan het erkende uitvoerende bedrijf. Indien de geconstateerde afwijkingen hiertoe aanleiding geven, is IKOB-BKB gerechtigd hierover ook opdrachtgever te berichten.

Inspectiefrequentie

De hoeveelheid door een uitvoerend bedrijf uit te voeren werk per jaar is mede bepalend voor het aantal door IKOB-BKB uit te voeren inspecties bij dat uitvoerend bedrijf. Dit impliceert dat er altijd een bepaalde relatie zal bestaan tussen het aantal inspecties en de hoeveelheid in het kader van de erkenningsregeling uitgevoerd werk.

Vooralsnog wordt de inspectiefrequentie per uitvoerend bedrijf vastgesteld op één inspectie per 2,5 miljoen € omzet met een minimum van twee inspecties per jaar.

Hiertoe is het erkende uitvoerende bedrijf verplicht, jaarlijks een accountantsverklaring aan IKOB-BKB toe te zenden.

De controlefrequentie zal door IKOB-BKB in overleg met de begeleidingscommissie worden vastgesteld. Jaarlijks zal op basis van de resultaten van de uitgevoerde inspecties, de controlefrequentie worden geëvalueerd en kan deze eventueel worden aangepast.

Rapportage

De bevindingen van de IKOB-BKB-inspecteurs worden vastgelegd in een standaardinspectierapport, waarin een beoordeling wordt gegeven van het geïnspecteerde werk en/of uitvoerend bedrijf.

Op dit rapport is tevens de gelegenheid gegeven voor de vertegenwoordiger van het uitvoerend bedrijf, respectievelijk uitvoerende ploeg, voor het geven van een reactie of commentaar.

Het rapport wordt door de inspecteur ondertekend en door de bedrijfsvertegenwoordiger voor ontvangst meeondertekend. De bedrijfsvertegenwoordiger ontvangt hierna direct één exemplaar van het rapport. De overige exemplaren worden door de inspecteur aan IKOB-BKB gezonden.

De, door de inspecteurs opgemaakte, rapporten worden door of namens de projectleider van IKOB-BKB beoordeeld en zonnig van commentaar voorzien. Daarna worden zij zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk na één week, aan de uitvoerende bedrijven gezonden.

Indien dat van toepassing is, wordt aangegeven op welke punten het erkende uitvoerende bedrijf afwijkt van het Reglement. Op door IKOB-BKB gemaakte aan- of opmerkingen dient desgevraagd altijd te worden gereageerd (binnen 1 week).

In het geval dat er op het werk door de inspecteur ernstige afwijkingen worden geconstateerd die, indien geen herstel plaatsvindt, naar de mening van IKOB-BKB tot belangrijke schade aan het eindproduct kunnen leiden, behoudt IKOB-BKB zich het recht voor, naast het uitvoerend bedrijf ook opdrachtgever van het project daaromtrent te informeren.

Periodieke bedrijfsonderzoeken

Naast inspecties door de IKOB-BKB-inspecteurs, vindt instandhoudingsonderzoek plaats in de vorm van periodieke bedrijfsonderzoeken.

Het doel van deze periodieke bedrijfsonderzoeken is, naast de steekproefsgewijze controle van de algemene eisen zoals gesteld in hoofdstuk 2, de controle van de interne kwaliteitsbewaking op bedrijfsniveau. Het periodieke bedrijfsonderzoek heeft een vergelijkbaar karakter als het bedrijfsonderzoek dat wordt uitgevoerd bij de toelating en wordt met een gelijksoortige rapportage afgesloten.

De frequentie van de periodieke bedrijfsonderzoeken is gekoppeld aan de geldigheidstermijn van de afgegeven Verklaring van Erkenning. Dit houdt in dat minimaal éénmaal per drie jaar een periodiek bedrijfsonderzoek wordt uitgevoerd op basis waarvan een beslissing wordt genomen over de continuering van de erkenningsovereenkomst.

Indien het erkende uitvoerende bedrijf beschikt over een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van NEN-EN-ISO 9001 kan dit periodieke bedrijfsonderzoek achterwege blijven, onder de voorwaarde dat IKOB-BKB de volledige rapportages ontvangt van de door de desbetreffende Certificatie-Instelling uitgevoerde audits en deze geen aanleiding geven tot het uitvoeren van een geheel of gedeeltelijk periodiek bedrijfsonderzoek.

In de tussenliggende jaren kan door IKOB-BKB worden besloten dat een opvolgingsbezoek wordt uitgevoerd. Een dergelijk opvolgingsbezoek wordt uitgevoerd indien:

- het aantal en de aard van de opmerkingen, voortvloeiend uit de periodieke bedrijfsbezoeken of de resultaten van de ISO-audits dit noodzakelijk maakt;
- het noodzakelijk is om de implementatie van verbeteringen naar aanleiding van de opmerkingen uit de periodieke bedrijfsbezoeken of de ISO-audits te verifiëren;
- de resultaten van de inspecties dit noodzakelijk maken.

Indien het ISO-kwaliteitssysteemcertificaat niet meer geldig is (door opzegging of intrekking) zal door IKOB-BKB uiteraard een periodiek bedrijfsonderzoek worden uitgevoerd.

4. SANCTIES EN INTREKKING VAN DE ERKENNING

Indien door IKOB-BKB-inspecteurs tijdens de gehouden inspecties bij zowel de uitvoerende bedrijven zelf als op werken in uitvoering afwijkingen worden geconstateerd, zullen door IKOB-BKB sanctiemaatregelen tegen het uitvoerend bedrijf worden overwogen.

Afhankelijk van de ernst van de geconstateerde afwijking en/of de mate waarin bij het betreffende uitvoerende bedrijf afwijkingen worden geconstateerd, kunnen deze sancties bestaan uit:

- een controle van de corrigerende maatregelen naar aanleiding van inspecties of bedrijfsonderzoek;
- het voor rekening van het uitvoerend bedrijf uitvoeren van een of meerdere extra inspecties;
- het voor rekening van het uitvoerend bedrijf uitvoeren van een (totale) herbeoordeling van het uitvoerend bedrijf;
- het geven van een formele schriftelijke waarschuwing;
- de opschorting van de erkenning en de daaraan verbonden kwaliteitsverklaring;
- de intrekking van de erkenning en de daaraan verbonden kwaliteitsverklaring.

De sancties zullen worden uitgevoerd in overeenstemming met het vigerende IKOB-BKB Reglement voor attestering en certificatie.

In het geval IKOB-BKB redenen ziet om als sanctiemaatregel de erkenning in te trekken, zal deze beslissing, voordat intrekking daadwerkelijk plaatsvindt, voorgelegd worden aan de directie van IKOB-BKB.

5. SLOTBEPALING

Dit Reglement kan worden aangehaald als het "Reglement Erkenning Vloer- en Raambekledingsbedrijven" RGL 0734/05 d.d. 1 februari 2005.